**Prilog 4a**

**PODACI O PODUZEĆU – USTANOVI:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Puni naziv: |  | |
| Sjedište i adresa: |  | |
| Telefon/fax: |  | |
| Kontakt telefon odgovorne osobe: | |  |

## P O T V R D A

### **o obavljenoj stručnoj praksi**

Ovim potvrđujemo da je student ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ime, prezime, JMBAG)* u ovom poduzeću – ustanovi obavio stručnu praksu u razdoblju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_. do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_. godine u ukupnom trajanju od \_\_\_\_\_\_ radnih sati.

**Osvrt mentora u poduzeću - ustanovi na stručnu prasku studenta**

|  |
| --- |
| Organizacijska jedinca i radna mjesta stručne prakse: |

|  |
| --- |
| Poslovi i radni zadaci stručne prakse: |
|  |

Ocijenite ulazne kompetencije, angažman i usvojene kompetencije studenta na način da zaokružite ocjenu 1 do 5 (1=nedovoljan; 5=izvrstan)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ulazne teorijske i praktične kompetencije | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Sposobnost uključivanja u radne procese | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Poštivanje pravila i propisa za djelatnike | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Odnos prema drugim radnicima | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Stav prema radu | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Savladavanje radnih zadataka | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Usvojene kompetencije | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Usvojeni ishodi učenja prakse | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum izdavanja potvrde: |  | Ime i prezime te potpis  mentora stručne prakse: |
|  |  |  |